| اسم المبنى: | | | رقم المرجع. | | | النسخة - 001 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الفصل 4 من المجلد 5 - إدارة العمليات التشغيلية | | |  | | |  | |
| الرقم | المراقبة والفحص اليومي للأنظمة | | | مرضٍ | | | |
| **لا ينطبق** | **نعم** | | لا |
|  | **أنظمة التدفئة والتهوية والتكييف - مرافق التنزه والخدمات الترفيهية** | | |  |  | |  |
|  | يتمثل الغرض من قائمة تدقيق اجراءات المراقبة هذه في تسليط الضوء على أبرز المشاكل التي قد تنشأ خلال الأعمال اليومية على المستوى المحلي. وينبغي مراجعة الإجراءات وجميع المعلومات الداعمة وإدخال التعديلات اللازمة بما يضمن تزويد المرافق بوثيقة نهائية ومحدثة. | | |  |  | |  |
| 1 | فحص النظام ومعاينته: (هل تعمل المحطة حاليًا؟) | | |  |  | |  |
| 2 | التحقق من تقييم المخاطر هل الوحدة والمحطة التابعة لها محمية من الوصول غير المصرح به؟ | | |  |  | |  |
| 3 | المراقبة عن بعد لأنظمة التهوية وتكييف الهواء وفحص المعدات لنظام إدارة الأعمال | | |  |  | |  |
| 4 | تحديد مخاطر الصيانة على المعدات وازدياد أوامر العمل | | |  |  | |  |
| 5 | التحقق من معاينة الأعطال / الإنذارات لأنظمة التدفئة والتهوية والتكييف. | | |  |  | |  |
| 6 | تنظيف وتعديل النظام | | |  |  | |  |
| 7 | إجراء الإصلاحات الطارئة بشكل عاجل والتحقق بعد ذلك من مستوى الكفاءة | | |  |  | |  |
| 8 | توفير التوجيه الفني لضمان صيانة النظام وعودته إلى وضع التشغيل | | |  |  | |  |
| 9 | حفظ السجلات اليومية لجميع أعمال الصيانة | | |  |  | |  |
| 10 | ضمان الامتثال للمعايير السارية وضوابط الصحة والسلامة المهنية | | |  |  | |  |
| 11 | الامتثال لمعايير الخدمات وتعليمات العمل ومتطلبات المستخدم. | | |  |  | |  |
| الرقم | ملاحظات المراجع | القرار | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
| اسم معدّ الملف / التوقيع والتاريخ: | | اسم المراجع / التوقيع والتاريخ: | | | | | |
|  | |  | | | | | |